



Ist. Istr. Sec. I° G. Carducci



Prot. N. 0002513/2022 del 04/04/2022 - In Uscita

All'ALBO

Amministrazione trasparente

AI DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

OGGETTO: Avviso per la selezione di figure e professionalità con competenze tecniche nella realizzazione di reti locali, cablate e wireless nell’Istituto per la realizzazione del progetto con Codice identificativo 13.1.1.A-FESR PON-SI-2021_89.

CUP: J39J21006830006

AVVISO

PER LA SELEZIONE DI PERSONALE/ESPERTI/COLLAUDATORI/RESPONSABILE PIANO SICUREZZA DEI LAVORI DA IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO DA SVOLGERE IN ORARIO EXTRACURRICOLARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii..

Vista la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell’8 marzo 1999, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di formazione;

Vista la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018.

Visto il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

Vista la Circ. N. 2 dell' 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni.

Visto il D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali " per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio".

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55.

In ottemperanza alle norme contenute nelle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE/FESR 2014/2020 e nel regolamento (CE) nr. 1083/2016 e nr. 1828/2006 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con FSE/FESER

Visto l'Avviso MI prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole per la realizzazione del Progetto codice 13.1.1.A-FESRPON-SI-2021_89;

Vista la delibera del Collegio dei docenti, verb. 9 del 27/10/2021, di comunicazione di avvenuto finanziamento del progetto con Codice identificativo 13.1.1.A-FESRPON-SI-2021_89;

Vista la delibera n. 77, ver. n. 9 dell'11/11/2021, del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio dell'importo finanziato di euro 38.958,34;

Vista l'autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2022 con la quale questo istituto è stato autorizzato alla realizzazione del progetto per una spesa complessiva di euro 38.958,34;

Visto il Decreto prot. 21352022 del 21/3/2022 di assunzione in bilancio dell'importo finanziato;

Viste le finalità e la necessità di realizzare le opere di cui all'avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

Viste le Disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola";

Visto il Regolamento di Istituto per le attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 3 del 17/2/2022, Del. n. 7;

Visto il regolamento di Istituto per l'attribuzione degli incarichi al personale Esterno ed interno approvato dal Consiglio di Istituto con verb. n. 4 del 03/03/2022;

Viste le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018);

Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

Considerato che si rendono necessarie alcune figure professionali con competenze certificate e documentate nel campo della realizzazione, progettazione, gestione di reti locali, cablate e wireless,

Considerato che tali figure sono indispensabili nelle attività di realizzazione, definizione degli interventi e di collaudo delle opere e lavori da realizzare;

EMANA

il seguente avviso per l'acquisizione della disponibilità di personale interno per le seguenti attività:

- N. 1 Esperto tecnico per il rilevamento delle condizioni strutturali dei plessi "Carducci" e "Balsamo" e per la verifica della fattibilità del progetto di realizzazione della rete e cablaggio dei due plessi di cui si compone l'Istituto;
- N. 1 Ingegnere Esperto per la direzione dei lavori, assistenza al collaudo e definizione del DVR e del Piano di sicurezza dei lavori;
- N. 3 figure tra il personale per Collaudo della rete e Accertamento di regolare fornitura compreso il materiale pubblicitario;

Le attività dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio;

CRITERI DI SELEZIONE E RETRIBUZIONE

- Contrattazione Contratto Collettivo Integrativo 2021/2022 (sottoscritta il 29/11/2021)
- Regolamento per le attività negoziali di Istituto (verb. C. I. n. 3 del 17/2/2022, Del. n. 7).

Il personale incaricato, se interno, sarà retribuito come da tabella del CCNL relativa al profilo professionale di appartenenza nella seguente misura:

- N. 1 Esperto per rilevamento condizioni strutturali dei plessi per un massimo di n. 50 ore per euro/ora 23,22 onnicomprensivo, ovvero 23 ore max per euro/ora 50,00 onnicomprensivo in caso di personale esterno;
- N. 1 Ingegnere Esperto per la direzione dei lavori, assistenza al collaudo e definizione del DVR e piano sicurezza dei lavori per un massimo di n. 30 ore per euro/ora 23,22 onnicomprensivo, ovvero per euro/ora 50,00 onnicomprensivo in caso di personale esterno;
- N. 3 Personale ATA per Collaudo della rete e Accertamento di regolare fornitura compreso materiale pubblicitario per un massimo di n. 30 ore per euro/ora 19,24 onnicomprensivo;

Data di scadenza per la presentazione dell'istanza **11/04/2022**.

Il personale ATA proporrà la propria candidatura attraverso il modulo allegato;

Il personale esperto proporrà la propria candidatura attraverso il modulo allegato e un CV aggiornato con evidenziazione dei requisiti tecnici richiesti.

COMPITI DEGLI ESPERTI PER IL COLLAUDO DELL'ATTREZZATURA INFORMATICA E DEL MATERIALE PUBBLICITARIO

L'esperto Collaudatore dovrà:

- essere a conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- operare in contraddittorio con l'impresa esecutrice, la direzione dei lavori ed i supporti tecnici ed amministrativi interni al fine di effettuare tutte le verifiche necessarie ed utili per constatare e certificare il perfetto funzionamento della rete realizzata ed il cablaggio effettuato.

COMPITI DEGLI ESPERTI PER IL RILEVAMENTO CONDIZIONI STRUTTURALI DEI PLESSI "CARDUCCI" E "BALSAMO" E PER LA VERIFICA DELLA FATTIBILITÀ DEL PROGETTO DI REALIZZAZIONE DELLA RETE E CABLAGGIO

L'esperto dovrà:

- possedere competenze informatiche e tecniche riguardo alla realizzazione delle reti. In particolare dovrà verificare l'adeguatezza del progetto alle condizioni strutturali dell'Istituto, alle effettive necessità riguardo alle funzioni, ai servizi ed alle tecnologie in possesso e quelle che possono essere acquisite nel prossimo futuro. Il rilevamento e la valutazione riguarderanno anche la sicurezza informatica del sistema e della rete e della compatibilità con i software e gli applicativi in uso nella

scuola. Il tecnico affiancherà il Direttore dei lavori e l'impresa durante l'esecuzione dei lavori e fornire l'assistenza per eventuali adattamenti e varianti in corso d'opera al fine di rendere efficiente la rete realizzata. Il tecnico incaricato, affiancherà e darà supporto al Dirigente Scolastico ed al DSGA nella generazione della documentazione tecnica richiesta dalla piattaforma GPU al fine di rendicontare e documentare quanto realizzato. Per tale ragione la figura deve possedere competenze nella gestione della piattaforma web gpu dei pon fesr 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti, del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- fornire indicazioni ed assistenza alla direzione dei lavori, ai tecnici ed all'impresa aggiudicataria durante la fase di realizzazione dei lavori;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- assistere il team tecnico incaricato della fase di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;

COMPITI DEGLI ESPERTI PER LA DIREZIONE DEI LAVORI, ASSISTENZA AL COLLAUDO E DEFINIZIONE DEL DVR E PIANO SICUREZZA DEI LAVORI DEL PROGETTO DI REALIZZAZIONE DELLA RETE E CABLAGGIO

- possedere competenze informatiche e tecniche riguardo alla realizzazione delle reti. In particolare dovrà seguire tutta la fase di realizzazione dei lavori della rete e del cablaggio al fine di verificare l'operato dell'impresa aggiudicataria dell'appalto, il materiale utilizzato, la rispondenza della qualità e delle quantità previste nel capitolato di aggiudicazione, fornire assistenza per la redazione di verbali, certificazioni e documentazione utile fino alla corretta esecuzione del collaudo dei lavori.
- Il tecnico affiancherà le altre figure interne ed esterne incaricate per la corretta e spedita esecuzione delle opere, fornire l'assistenza per eventuali adattamenti e varianti in corso d'opera al fine di rendere efficiente la rete realizzata.
- Il tecnico incaricato, affiancherà e darà supporto al Dirigente Scolastico ed al DSGA nella generazione della documentazione tecnica richiesta dalla piattaforma GPU al fine di rendicontare e documentare quanto realizzato;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- assistere il team tecnico incaricato della fase di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto che dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (allegata al presente avviso) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- Curriculum vitae in formato europeo.

La domanda di partecipazione e i documenti dovranno essere consegnati a mano presso la segreteria o inviati via PEC all'indirizzo clmm029001@pec.istruzione.it oppure via PEO clmm029001@istruzione.it, con oggetto: Candidatura figura tecnica Progetto "PON DIGITAL BOARD", **entro e non oltre le ore 13,00 di del 20 aprile 2022**

MODALITÀ DI SELEZIONE ESPERTO/TECNICO

Oltre ai requisiti obbligatori indicati nel presente avviso, fermo restando i criteri per l'attribuzione degli incarichi a personale esterno approvato dal Consiglio di istituto, per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria, architettura ecc.) Punti 30 per 110/110+ lode Punti 25 da 100/110 a 110/110 Punti 20 fino a 99/110 Diploma in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste Punti 5	Max 30 punti
Anzianità di servizio nel profilo professionale di Assistente Tecnico Informatico nelle scuole statali Punti 2 per ogni anno di servizio Anzianità di servizio nel profilo professionale di Assistente Amministrativo nelle scuole statali Punti 1 per ogni anno di servizio	Max 20 punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettazione, collaudatore, definizione di Piani di sicurezza in progetti attinenti i lavori di che trattasi Punti 5 per ogni esperienza settore richiesto (Max n. 6 esperienze)	Max 30 punti
MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	80 punti

Si precisa che ai sensi della Circ. MIUR Prot. 34815 del 2.8.2017 **Il personale interno all'amministrazione avrà la priorità nell'attribuzione dell'incarico.** Infatti, la circolare citata recita "L'Istituzione Scolastica che intenda conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell'ambito del PON deve espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. In particolare, la selezione deve avvenire con le seguenti modalità:

1. Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno. Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità. Al riguardo, si evidenzia che occorre svolgere una reale ricognizione sulle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo o disponibilità di professionalità interne all'Istituzione Scolastica medesima che siano in grado di adempiere all'incarico¹. A titolo esemplificativo, l'Istituzione Scolastica può svolgere tale verifica rendendo noti i propri fabbisogni mediante un apposito avviso interno, da pubblicare sul proprio sito web, contenente criteri specifici e predeterminati di selezione. L'Istituzione Scolastica procederà, pertanto, a raccogliere le disponibilità dei docenti interni e a valutarne i curricula². Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo alla medesima un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro i limiti sopra indicati. L'importo orario indicato è comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale:

La misura del compenso sarà comunque commisurata all'attività effettivamente svolta.

Le ore da retribuire dovranno risultare da appositi verbali o da altro documento che attesti l'impegno orario.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte del MI.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto scolastico per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico.

Per l'attribuzione degli incarichi al personale interno si farà riferimento al regolamento per l'attribuzione di incarichi al personale interno approvato dal Consiglio di Istituto in data 3/3/2021.

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Gli incaricati non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori e di cui rendono dichiarazione allegata.

Per tutte le attività di cui alle figure del presente bando: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Per il personale esterno a questa amministrazione, dipendente dalla PA, è necessaria la preventiva autorizzazione a parte del proprio datore di lavoro.

Allegati:

- Allegato 1- Istanza Docenti/Esperti interni-esterni - Modulo consenso e autorizzazione trattamento dati
- Allegato 2- Scheda di autovalutazione titoli
- Modello Istanza personale ATA - Modulo consenso e autorizzazione trattamento dati

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Parenti

(firma autografa sostituita a mezzo
stampa – Art. 3, D.lgs n. 39/1993)